Advanced Microsoft Power BI Eğitimi

Süre: **2 Gün**

BİLGİNÇ IT Academy
info@bilginc.com
bilginc.com

Overview

Power BI Desktop, Microsoft'tan gelen verilerin analiz edilmesini sağlayan ve çeşitli kaynaklardan yayınlanmış bir araç grubunun parçasıdır.

Bu eğitim; verilere bağlanmak, görselleştirmeler oluşturmak, verileri sorgulamak ve raporlar yayınlamak için Power BI Desktop kullanımını kapsamaktadır.

Kurumunuzun verilerini analiz edip görüşlerini paylaşmak için Microsoft'un bulut raporlama ve iş analitiği paketi Power BI kullanmaktasınız ve şimdi, ileri teknikleri öğrenmeye hazırsınız ve bunun için iş analistleriniz ve paydaşlarınızın, zaman aşamalı verileri, potansiyel olarak kuruluşunuzun diğer iş kolu araçlarından gelen dataları kullanmak için projelerden, programdan ve portföy raporlamadan karmaşık bilgiler oluşturması gerekir.

Bu eğitimde, katılımcılar çeşitli iş dallarında Power BI raporları uygulayan ve yapılandıran deneyimli eğitmenlerden pratik örnekler edineceklerdir.

Prerequisites

Katılımcılar Power BI Giriş eğitimini almış olmalıdır. Alternatif olarak, raporlar ve gösterge tabloları oluşturmak için Power BI Desktop kullanma konusunda üç aylık bir deneyimleri bulunması gerekir.

What You Will Learn

- Advanced Power BI raporları oluşturma
- Data şemalarının ileri düzeyde anlaşılması ve veri çıkarma
- Gelişmiş data transformasyonu veya data şeması oluşturma
- Karmaşık analizlerin oluşturulmasında zaman aşamalı dataları kullanmak
- DAX kullanarak yeni ölçüler yaratma
- Satır düzeyinde güvenlik kullanarak verileri filtreleme
- İçerik paketleri oluşturup dağıtma
- Data görselleştirmelerini keşfetme
- Rapor oluşturma ve yayınlama

Outline

1. Giriş

- Ne Bilmelisiniz
- Projemiz: Gelişmiş Bir Power BI Gösterge Tablosu Oluşturma

2. Verilerle Çalışma

BİLGİNÇ IT Academy

info@bilginc.com

bilginc.com

- Çevrim İçi Data Kaynaklarını İçe Aktarma
- Veri Klasöründen Yükleme
- Veritabanını Sorgulama
- Excel, CSV veya TXT Dosyasından İçe Aktarılan Verileri Alma ve Aktarma

3. Sorgu Düzenleyicisi

- Sorgu Düzenleyici Adımlarına Giriş
- Veri Tablolarını Aktarma
- Alanları ve Sütunları Bölme
- Metin Formülleriyle Verileri Biçimlendirme
- Koşullu Formüller Oluşturma
- Hesaplanmış Formül Oluşturma

4. DAX Dili

- DAX Tanıtımı
- DAX Önlemlerinin Tanıtılması
- DAX Ölçü Mantığını Anlama
- DAX Ölçülerini Değerlendirme
- CALCULATE İşlevselliğinden Yararlanma
- CALCULATE İşlevinde Filtrelerin Nasıl Çalıştığını Anlama
- ALL İşlevinden Yararlanma
- FILTER İşlevselliğini Anlama

5. DAX Formüllerine Giriş

- Ölçümler İçin Ayrı Bir Tablo Oluşturma
- GENERATESERIES Formülünü Kullanarak Tablo Oluşturma
- POWER İşlevinin kullanılması
- DIVIDE İşlevini Kullanma
- Aralıklar İçin X Faktörünün (SUMX, COUNTX vb.) Kullanılması
- Hızlı Önlemlerin Kullanılması

6. Gelişmiş DAX Hesaplamaları

- Formül Kullanarak Bir Tarih Tablosu Oluşturma
- Tablolar Arasında Filtreleme
- IF İfadelerinin Koşullu İşlevlerle Kullanılması
- DATEDIFF Ölçüsünün Tanıtılması
- Bağlantısız Tablolarla Çalışma
- BLANK İşlevinden Yararlanma
- Formüllerde Değişken Kullanımı
- ARASINDAKİ TARİHLER ve X İşlevleri
- DATEADD Tarih Hesaplamalarını Tanıtmak
- MTD, QTD ve YTD Tarih Hesaplamalarının Tanıtılması