HR305 - Configuration of Master Data Eğitimi

Süre: **5 Gün**

BİLGİNÇ IT Academy
info@bilginc.com
bilginc.com

Overview

Bu {*eğitim}, çoğu ileri seviye eğitim için**zorunlu ön koşuldur**.
Bordro ve yan hak işlemleri için gerekli**infotype** yapılandırmalarını gerçekleştireceksiniz.
HCM yapılarının en verimli şekilde kurulabilmesi için bu kursun**proje planlama (blueprinting)** aşamasından önce tamamlanması önerilir.
Şirketinizin tüm iş süreçleri, bu yapılarla ilgili vereceğiniz kararlara dayanacaktır.

Prerequisites

Temel: HR050 – İnsan Kaynakları Yönetiminde İş Süreçleri
Önerilen: HR110 – HCM Bordro İş Süreçleri

Who Should Attend

- Uygulama Danışmanı
- İş Süreci Sahibi / Takım Lideri / Güçlü Kullanıcı
- Veri Danışmanı / Yöneticisi

What You Will Learn

Bu {*eğitim} sonunda aşağıdaki konularda bilgi ve beceri kazanmış olacaksınız:

- Personel yapısını tasarlamak
- Organizasyon yapısını güncellemek
- Planlanan çalışma süresi ile temel ücret ilişkisini yönetmek
- Ücret tipleri ve maaş artışlarını yapılandırmak
- Özelleştirme prosedürlerini kurmak ve arayüzleri belirlemek

Outline

Kullanıcı Tercihleri ve Roller

- Kullanıcı tercihlerini ayarlama

BİLGİNÇ IT Academy

info@bilginc.com

bilginc.com

- Kullanıcı rolleri atama

Çalışan Temel Verileri

- Yeni çalışan verilerini girme

Uygulama Kılavuzu (IMG) Projeleri

- Proje oluşturma ve yürütme
- Özelleştirme tablolarını düzenleme

İnsan Kaynakları Yönetim Yapıları (HCM)

- Kurumsal yapıyı değiştirme
- Personel yapısını geliştirme
- Organizasyon yapısını haritalama
- Organizasyon yönetimi ile entegrasyon
- Varsayılan değerleri kullanma
- Ek organizasyonel atamaları yönetme
- Organizasyon anahtarlarını belirleme
- Yöneticileri yapılandırma
- Çalışan niteliklerini doğrulama

Özellikler (Features)

- Özellikleri düzenleme
- Bordro alanı, personel numara aralıkları ve yönetici gruplarını varsayılan olarak atama

Kişisel Veriler

- Kişisel verileri düzenleme
- Veri tutarlılığı bakımı

Ücretlendirme Yapısı

- Planlanan çalışma süresi ve temel ücret arasındaki ilişkiyi kurma
- Ücretlendirme yapısı oluşturma
- Ücret skalası oluşturma ve atama
- Ücret skalası tabloları oluşturma
- Ücret skalası değerlerini varsayılan olarak belirleme

HR305 - Configuration of Master Data Eğitimi

Süre: **5 Gün**

BİLGİNÇ IT Academy
info@bilginc.com
bilginc.com

Ücret Tipi Yapısı

- Ücret tiplerini oluşturma
- Ücret tipi izinlerini kontrol etme
- Ücret tipi özelliklerini yapılandırma
- Ücret tiplerini varsayılan olarak belirleme

Ücretlendirme Raporları

- Standart maaş artışı uygulama
- Ücret skalası yeniden sınıflandırması yapma

İnfotipler

- İnfo tip özelliklerini değerlendirme
- Ekran başlıklarını özelleştirme ve infotip ekranlarını düzenleme
- İnfo tip menüleri oluşturma

Personel Hareketleri

- Personel hareketleri oluşturma ve yapılandırma
- Ek ve dinamik hareketleri gözden geçirme
- Dinamik hareketlerle takip eden faaliyetleri tetikleme

Vaka Çalışması

- Temel veri konfigürasyonu için uygulamalı çalışma