Copilot Champions - Planning For Impact Eğitimi

Süre: **3 Gün**

BİLGİNÇ IT Academy
info@bilginc.com
bilginc.com

Overview

Copilot Champions – Planning For Impact Eğitimi, Copilot'un kurum içinde benimsenmesini destekleyen Champion'ların, kullanıcı ihtiyaçlarına uygun destek faaliyetleri planlamasına ve bu faaliyetleri uygulanabilir bir yol haritasına dönüştürmesine odaklanan iş birlikçi bir atölye çalışmasıdır.

Bu eğitim sayesinde katılımcılar:

- **Copilot Champion rolünü** daha etkili şekilde üstlenerek kullanıcıların Copilot'u benimsemesine yönelik destek faaliyetleri planlayabilir.
- **Kullanıcı ihtiyaçlarını ve karşılaşılan zorlukları** analiz ederek öncelikli destek konularını belirleyebilir.
- **Drop-in oturumları, Success Hours ve randevulu destek görüşmeleri** gibi farklı kullanıcı destek yöntemlerini tasarlayabilir.
- **Hatırlatma ve yönlendirme e-postaları, videolar ve kurum içi duyurular** aracılığıyla kullanıcı katılımını artırmaya yönelik iletişim planları oluşturabilir.
- **Ekip hedefleri ve Copilot benimsenme aşamalarıyla uyumlu dört haftalık bir Champion yol haritası** hazırlayabilir.

Copilot Champions – Planning For Impact, yeni görevlendirilen **Copilot Champions** ve **Copilot Super User** kullanıcılarının öğrendiklerini somut planlara ve uygulamalara dönüştürmelerini destekleyen **3 saatlik, iş birlikçi bir atölye çalışmasıdır**.

Eğitim, Copilot'un kurum genelinde benimsenmesini hızlandırmak için **planlı, yapılandırılmış ve etkili kullanıcı desteği** sunulmasına odaklanır.

Katılımcılar, destek verecekleri kullanıcıların ihtiyaçlarını belirlemeyi, karşılaşılan yaygın zorlukları değerlendirmeyi ve destek konularını önceliklendirmeyi öğrenir. Ardından farklı ihtiyaçlara uygun **destek oturumları ve kullanıcı etkileşim faaliyetleri** tasarlar.

Atölye boyunca **serbest katılımlı destek oturumları (Drop-ins), Success Hours ve önceden randevu alınan görüşmeler (Booked Slots)** gibi farklı destek yöntemleri değerlendirilir.

Eğitim ayrıca kullanıcıların sunulan destek faaliyetlerinden haberdar olmasını sağlamak amacıyla **iletişim ve katılım planlamasını** ele alır. **Nudge e-postaları, kısa videolar ve ek öğrenme kaynaklarına yönlendirmeler** kullanılarak Champion faaliyetlerinin nasıl duyurulabileceği incelenir.

Çalışmanın sonunda katılımcılar, ekip hedefleri ve Copilot benimsenme aşamalarıyla uyumlu, takip eden dört hafta boyunca kullanabilecekleri **uygulanabilir bir Champion destek planı** oluşturur.

Prerequisites

Copilot Champions - Planning For Impact Eğitimi

Süre: **3 Gün**

BİLGİNÇ IT Academy
info@bilginc.com
bilginc.com

Bu atölye çalışması, öğrenme aşamasından **planlama ve uygulama aşamasına geçmeye hazır olan yeni Copilot Champions ve Super User kullanıcıları** için tasarlanmıştır.

Katılımcıların **Copilot Champion rolünü** ve bu rolün kurum içinde **Copilot benimsenmesini destekleme amacını** temel düzeyde anlamaları beklenir.

Who Should Attend

Bu eğitim özellikle aşağıdaki katılımcılar için uygundur:

- **Yeni görevlendirilen Copilot Champions**
- **Copilot Super User** olarak görev yapan kullanıcılar
- Kullanıcılara yönelik **yapılandırılmış destek faaliyetleri** planlamak ve sunmak isteyen profesyoneller
- Kullanıcı katılımını **ekip hedefleri ve Copilot benimsenme aşamalarıyla** uyumlu hale getirmek isteyen Champion'lar

Copilot Champions - Planning For Impact Eğitimi

Süre: **3 Gün**

BİLGİNÇ IT Academy
info@bilginc.com
bilginc.com

What You Will Learn

Bu atölye çalışmasını tamamladığınızda:

- **Copilot Champion rolünün** amacını açıklayabilecek ve etkili Champion desteğinin temel özelliklerini tanımlayabileceksiniz.
- Copilot kullanıcılarının karşılaştığı **yaygın sorunları, ihtiyaçları ve destek gereksinimlerini** belirleyebileceksiniz.
- **Kullanıcı profillerini (User Personas)** oluşturabilecek ve bu profillere göre destek konularını önceliklendirebileceksiniz.
- **Drop-in, Success Hours ve randevulu görüşmeler** gibi farklı formatlarda etkili kullanıcı destek oturumları tasarlayabileceksiniz.
- Champion destek faaliyetlerini duyurmak ve kullanıcıları ek öğrenme kaynaklarına yönlendirmek için **iletişim ve katılım planları** hazırlayabileceksiniz.
- **Nudge e-postaları, videolar ve kurum içi iletişim yöntemlerini** planlanan destek faaliyetleriyle ilişkilendirebileceksiniz.
- **Ekip hedefleri ve Copilot benimsenme aşamalarıyla uyumlu dört haftalık bir Champion yol haritası** oluşturabileceksiniz.
- Hazırladığınız planı **diğer katılımcılardan gelen geri bildirimlerle** gözden geçirip geliştirebileceksiniz.
- Atölye sonrasında uygulanacak **öncelikli destek faaliyetlerini ve sonraki adımları** netleştirebileceksiniz.

Outline

1. Karşılama ve Hedeflerin Belirlenmesi

Atölye, katılımcıların **Copilot Champion rolünü** yeniden değerlendirmesi ve etkili kullanıcı desteğinin nasıl olması gerektiğini netleştirmesiyle başlar.

İşlenecek Konular:

- **Champion rolünün** ve temel sorumluluklarının hatırlanması
- Planlama atölyesinin amacının açıklanması
- **Başarılı Champion desteğinin** nasıl tanımlanacağının değerlendirilmesi
- Öğrenme aşamasından **planlama ve uygulama sürecine** geçiş

2. Kullanıcı İhtiyaçlarının Anlaşılması

Copilot Champions - Planning For Impact Eğitimi

Süre: **3 Gün**

BİLGİNÇ IT Academy
info@bilginc.com
bilginc.com

Bu bölümde Champion'ların destek verecekleri kullanıcıları daha iyi tanımaları, karşılaşılan sorunları belirlemeleri ve elde ettikleri bilgileri **destek önceliklerine** dönüştürmeleri ele alınır.

İşlenecek Konular:

- Kullanıcıların karşılaştığı **yaygın zorlukların** belirlenmesi
- **Kullanıcı profillerinin (User Personas)** ve destek gereksinimlerinin eşleştirilmesi
- Farklı kullanıcı gruplarının ihtiyaçlarının anlaşılması
- **Öncelikli destek konularının** belirlenmesi
- Kullanıcı ihtiyaçlarının uygun **katılım ve destek faaliyetleriyle** ilişkilendirilmesi

3. Kullanıcı Destek Oturumlarının Tasarlanması

Katılımcılar, belirlenen ihtiyaçlara yanıt verecek **pratik ve odaklı destek oturumlarının** nasıl hazırlanacağını öğrenir.

Bu bölümde, doğru oturum formatının seçilmesi ve kullanıcıların etkin şekilde desteklenmesini sağlayacak bir yapının oluşturulması üzerinde durulur.

İşlenecek Konular:

- **Drop-in, Success Hours ve Booked Slots** destek formatları arasından uygun olanın seçilmesi
- Etkili **destek oturumlarının yapılandırılması**
- Champion tarafından yürütülen oturumlar için **kolaylaştırıcılık (Facilitation)** önerileri
- Kullanılabilecek **araçların ve kaynakların** belirlenmesi
- Oturum formatlarının **kullanıcı ihtiyaçları ve destek gereksinimleriyle** eşleştirilmesi

4. İletişim ve Kullanıcı Katılımının Planlanması

Etkili bir Champion desteği için kullanıcıların hangi faaliyetlerin sunulduğunu ve ek yardıma nereden ulaşabileceklerini bilmeleri gerekir.

Bu bölümde **destek faaliyetlerinin duyurulması, kullanıcı katılımının artırılması ve öğrenme kaynaklarına yönlendirme** konuları ele alınır.

İşlenecek Konular:

- **Nudge e-postalarının** etkili biçimde kullanılması
- Kullanıcı katılımını desteklemek için **videolardan** yararlanılması
- Champion destek oturumlarının **kurum içinde duyurulması**
- Kullanıcıların ek öğrenme kaynaklarına **açık ve anlaşılır şekilde yönlendirilmesi**

BİLGİNÇ IT Academy

info@bilginc.com

bilginc.com

- İletişim faaliyetlerinin planlanan **destek oturumlarıyla ilişkilendirilmesi**

5. Champion Yol Haritasının Oluşturulması

Bu bölümde katılımcılar, atölye boyunca edindikleri bilgileri bir araya getirerek**dört haftalık bir kullanıcı destek planı** hazırlar.

Oluşturulan yol haritası, Champion faaliyetlerinin düzenli şekilde yürütülmesini ve daha geniş kurumsal hedeflerle ilişkilendirilmesini destekler.

İşlenecek Konular:

- **Dört haftalık Champion destek planının** taslak olarak hazırlanması
- Dört haftalık süreç boyunca gerçekleştirilecek**katılım ve destek faaliyetlerinin** planlanması
- Faaliyetlerin **ekip hedefleriyle** uyumlu hale getirilmesi
- Destek çalışmalarının **Copilot benimsenme aşamalarıyla (Adoption Milestones)** ilişkilendirilmesi
- Önceliklerin ve gerçekleştirilecek **aksiyonların** belirlenmesi
- Hazırlanan planların diğer katılımcılarla birlikte değerlendirilmesi
- **Geri bildirimler doğrultusunda yol haritasının** geliştirilmesi

6. Planların Paylaşılması ve Atölyenin Tamamlanması

Son bölümde katılımcılar hazırladıkları **Champion yol haritalarını** paylaşır, diğer Champion'ların yaklaşımlarından yararlanır ve atölye sonrasında atacakları adımları netleştirir.

İşlenecek Konular:

- **Champion yol haritalarının** grup içinde paylaşılması
- Katılımcılar arasında **deneyim paylaşımı ve karşılıklı öğrenme**
- Destek faaliyetlerinin planlanması ve yürütülmesine yönelik son öneriler
- **Soru-cevap** oturumu
- Atölye sonrasındaki **ilk adımların** netleştirilmesi
- İhtiyaç duyulabilecek **takip desteğinin** belirlenmesi